

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ ПОДДЕРЖКИ ДОБРОВОЛЬЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ЗАХАРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

1. Основные положения

- 1.1. Ресурсный Центр поддержки добровольчества (далее – Центр добровольчества) является объединением, занимающимся развитием и координацией добровольчества на территории муниципального образования – Захаровский муниципальный район (далее – Захаровский муниципальный район).
- 1.2. Центр добровольчества руководствуется в своей деятельности распорядительными и нормативными документами органов местного самоуправления Захаровского муниципального района.
- 1.3. Центр добровольчества не является юридическим лицом.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

- 2.1. Добровольцы (волонтеры) - граждане в возрасте от 14 до 30 лет, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.
- 2.2. Волонтерский отряд - группа добровольцев, привлекающая к своей деятельности добровольцев и осуществляющая добровольческие программы и проекты.
- 2.3. Благополучатели - лица, получающие добровольческую помощь.
- 2.4. Добровольческая (волонтерская) деятельность - это форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг.
- 2.5. Руководитель Центра добровольчества - ответственное лицо, отвечающее за ведение баз данных о добровольцах, координацию деятельности волонтеров и волонтерских отрядов.
- 2.6. Личная книжка волонтера - документ, подтверждающий добровольческую деятельность гражданина, содержит сведения о добровольческом стаже, его поощрениях и дополнительной подготовке.
- 2.7. Журнал регистрации - книга, в которую оператор заносит сведения о волонтере, его ID и дату выдачи книжки.
- 2.8. Книга учета работы волонтеров - книга, в которую оператор заносит сведения о добровольческом стаже, его поощрениях и дополнительной подготовке для каждого волонтера.

3. Основные цели и задачи

3.1. Цели:

- развитие добровольческого движения в Захаровском муниципальном районе.

3.2. Задачи:

- поддержка добровольческих инициатив;

- пропаганда добровольчества в Захаровском муниципальном районе.

4. Функции

4.1. Координация добровольческой деятельности волонтеров;

4.2. Информирование населения о проводимых акциях;

4.3. Регистрация и ведение базы данных о добровольцах;

4.4. Заполнение и выдача личных книжек волонтера;

4.5. Учет заказов на добровольческую деятельность и информирование добровольцев о необходимой помощи благополучателям;

4.6. Подготовка отчетов о базе данных добровольцев и добровольческих инициативах.

5. Руководство

5.1. Общее руководство деятельностью Центра добровольчества осуществляет отдел образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Захаровский муниципальный район.

5.2. Непосредственное руководство Центром добровольчества осуществляется руководителем.

5.3. Состав Центра добровольчества формируется из волонтеров сельских поселений.

5.4. Заседания Центра добровольчества проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.6. Решения Центра добровольчества принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами.

6. Режим работы

6.1. Центр добровольчества работает согласно графику, утвержденному отделом образования и молодежной политики администрации Захаровского муниципального района.

7. Реорганизация и прекращение деятельности

7.1. Центр добровольчества может прекратить свою деятельность по распоряжению администрации Захаровского муниципального района.